

Condurre e gestire un team virtuale durante il COVID-19



Gestire un team virtuale può essere una novità per voi, con la crescente tensione causata dal COVID-19 (Coronavirus) che spinge le aziende a far lavorare da casa i loro dipendenti. Come fare per guidare gli altri in modo consapevole ed efficace navigando in un territorio sconosciuto?

Innanzitutto, guardate dentro di voi

Prima di immergervi nella logistica della gestione remota di un team, è importante fare prima un bilancio del vostro benessere. Prendetevi un momento di pausa. Fate caso ai pensieri e le emozioni che spuntano fuori in questo momento. Prestate attenzione alle sensazioni del vostro corpo. Ammettete e siate presenti a tutto ciò che state provando.

Può essere di aiuto dare la parola alle emozioni che sentite. Può trattarsi di un senso di agitazione o sopraffazione. Potreste sentirvi esaltati o spaventati a morte, o entrambi.

Provate a iniziare ogni giorno con alcuni minuti di mindfulness: una pratica fondamentale che vi consente di tirarvi su in modo da poter iniziare ogni giorno sentendovi concentrati e lucidi.

Praticate la compassione

L'auto-compassione consiste nell'accettare i vostri pensieri e sentimenti con apertura e senza giudizio. Consiste anche nel riconoscere la nostra comune umanità e nel sapere che, qualsiasi cosa stia succedendo, non siamo da soli.

In questo momento siamo tutti destabilizzati a causa dell'epidemia del COVID-19 e stiamo tutti procedendo verso questo obiettivo più grande: proteggerci gli uni con gli altri. Oltre a ridurre al massimo la nostra esposizione, agiamo per un bene più grande. Il lavorare da remoto è un atto compassionevole.

Molti dipendenti apprezzano la possibilità di lavorare da remoto. Questa è una possibilità per lavorare al meglio individualmente e collettivamente, una possibilità per brillare davvero.

E, in questi tempi di agitazione e incertezza, il vostro team ha bisogno della vostra leadership consapevole. Ha bisogno della vostra calma presenza e di un senso di chiarezza e concentrazione. Anche se passate al lavoro remoto, il vostro team deve sentirsi connesso con voi e tra di loro.

*"L'incertezza è una parte permanente del ruolo di leadership.
Non va mai via." – Andy Stanley*

Dieci suggerimenti da considerare per la gestione remota di un team

1. Connettetevi regolarmente e singolarmente con i vari elementi del vostro staff. Chiedete loro come stanno e di che genere di sostegno hanno bisogno.
2. Eliminate le distrazioni in modo da potervi dedicare ad ascoltare, entrare in empatia e offrire comprensione.
3. Connettetevi come team. I membri del team hanno bisogno l'uno dell'altro. Hanno l'esigenza di sentirsi uniti da uno scopo comune.
4. Siate onesti anche se non avete certezze. Permettetevi di essere vulnerabili, di condividere le vostre incertezze o la vostra agitazione come mezzo per creare fiducia e connessione.
5. Siate chiari riguardo alle prospettive e restate concentrati sui progetti.
6. Ricordatevi che il vostro team è innovativo e in grado di affrontare questa sfida. In questo momento, i suoi vari talenti e punti di forza sono inestimabili.
7. Comunicate più che mai tramite email, messaggi, telefonate e videochat. Usate la tecnologia adatta all'attività da svolgere. Prendete in considerazione l'invio tramite e-mail di messaggi scritti a mano.
8. Coinvolgete le risorse necessarie, ad esempio qualcuno dell'assistenza informatica che possa offrire una guida nel periodo in cui i membri del team devono passare al lavoro remoto.
9. Create una cultura di apprendimento continuo. John F. Kennedy disse che: "La leadership e l'apprendimento sono indispensabili l'uno all'altro". Agilità di apprendimento significa essere aperti a nuove idee e nuovi sistemi, guardando agli errori come a opportunità per imparare.
10. Prendetevi cura di voi stessi. Nutrendo il vostro benessere, sarete più presenti e in grado di guidare coloro che contano su di voi.

Praticate il metodo STOP per evitare di farsi sopraffare

Questa tecnica di mindfulness, nota come STOP, richiede solo un minuto. È utile soprattutto quando vi sentite reattivi e sopraffatti, in quanto vi aiuta a prendere decisioni e ad andare avanti con maggiore calma e lucidità.

STOP (FERMATEVI) prendetevi un momento di pausa.

TAKE (FATE) un bel respiro.

OBSERVE (OSSERVATE) la vostra esperienza senza giudicare.

PROCEED (PROCEDETE) con l'azione maggiormente necessaria in quel momento.

Team ad alte prestazioni

I team ad alte prestazioni hanno chiaro qual è il loro scopo condiviso. Si fidano l'uno dell'altro e del loro leader, e si sentono liberi di esprimere sentimenti e idee.

I migliori leader uniscono le persone, ispirando e sostenendo i loro team. La vostra leadership amorevole, comprensiva e competente sosterrà le più elevate prestazioni del vostro team, consentendo ai membri di sorridere davvero durante questa transizione e questi tempi di incertezza e sfida.

Scritto da Kathleen Jones 

Questo programma non deve essere utilizzato quando occorre ottenere cure urgenti o in casi di emergenza. In caso di emergenza, chiamate il 911 se vi trovate negli Stati Uniti, il numero di telefono dei servizi di emergenza locale se vi trovate al di fuori degli Stati Uniti, oppure recatevi presso l'ambulatorio o il pronto soccorso più vicini. Questo programma non sostituisce le cure di un medico o di un professionista medico. Per evitare un eventuale conflitto di interessi, non possiamo fornire consultazioni legali per questioni che potrebbero riguardare azioni legali contro Optum o le sue consociate, oppure contro qualsiasi entità che ha offerto direttamente questi servizi al chiamante (ad es., il datore di lavoro o il piano sanitario). Questo programma e tutti i suoi componenti, in particolare i servizi per i membri della famiglia al di sotto degli 16 anni di età, potrebbero non essere disponibili in tutte le località e sono soggetti a modifiche senza preavviso. L'esperienza e/ il livello di istruzione delle risorse del Programma di assistenza per i dipendenti possono variare in base ai requisiti del contratto o ai requisiti normativi dei Paesi. Potrebbero essere applicabili esclusioni e limitazioni nella copertura.