



Affrontare la morte e il dolore sul luogo di lavoro

Sentimenti di tristezza sono normali dopo il decesso d una persona amata. E tutti soffrono in modo diverso. In qualità di manager, è importante sapere come possiamo sostenere i membri del team se perdono una persona cara.

Seguite questi passaggi per aiutare un lavoratore in lutto

- **Mostrate vicinanza.** Mostrate immediatamente la vostra vicinanza con un biglietto o dei fiori inviati dalla dirigenza. Inviare un messaggio di supporto chiaro e semplice alla persona in lutto e al resto del personale, per far sapere loro che li aiuterete ad affrontare l'evento.
- **Chiedete.** Chiedere al membro in lutto come sta e ascoltare la sua risposta può essere di aiuto.
- **Siate aperti.** Mantenete una politica della "porta aperta" con il vostro team.
- **Offrite flessibilità, se possibile.** Offrire flessibilità in termini di orari di lavoro o ferie può aiutare il lavoratore ad affrontare i fattori di stress combinati del lavoro e del dolore per il lutto.
- **Prendete in considerazione la possibilità di partecipare a un servizio funebre.** Nel caso in cui venisse organizzato un servizio funebre aperto, voi o un altro rappresentante dei lavoratori potete partecipare e comunicare le condoglianze dell'azienda. Assicuratevi di partecipare solo dopo aver ottenuto l'autorizzazione da parte del membro del team in lutto.
- **Siate pazienti.** Anche essere pazienti e comprendere che l'elaborazione del lutto richiede del tempo, e che il lavoratore non si "riprenderà" velocemente può essere di aiuto.
- **Offrite risorse.** Offrite informazioni sui servizi per persone in lutto. (consultate la sezione seguente, Condividere le informazioni sul sostegno al lutto).

Affrontare la perdita di un collega

In caso di decesso di un membro del team, ecco alcuni consigli aggiuntivi e altri fatti da considerare.

- Rispettate la riservatezza delle informazioni personali e mediche finché non ottenete l'autorizzazione a divulgarle ad altri. Assicuratevi di scoprire cosa potete condividere e cosa no.
- Aspettatevi che la produttività sarà inferiore alla media per un po' di tempo.
- Se è necessario redistribuire le attività, ringraziate i membri del team che si assumeranno ulteriori responsabilità lavorative.
- Siate disponibili ad ascoltare. Aspettatevi che i membri del team abbiano bisogno di parlare della perdita per svariate volte, soprattutto in giorni speciali.
- Condividete le informazioni utili per trovare ulteriore assistenza.

Condividere le informazioni sul sostegno al lutto

Mostrate ai membri del team e ai membri della famiglia come trovare informazioni, risorse e supporto nel caso in cui si trovino ad affrontare una perdita. Tramite i servizi EAP, i membri del team possono ottenere linee guida per tutto il processo. Queste risorse possono aiutare ad alleggerire il peso durante questo momento difficile.

- **Pianificazione del funerale.** I membri del team e i membri della famiglia possono chiamare per parlare con uno specialista per ricevere assistenza con la pianificazione del funerale, dalla scelta della camera ardente ai servizi di cremazione, oppure con i benefit per veterani e molto altro.
- **Assistenza finanziaria.** Pianificare un funerale può essere emotivamente impegnativo e anche finanziariamente gravoso. L'EAP può aiutare offrendo dei punti di riferimento per i servizi finanziari, inclusa una prima visita gratuita con un consulente finanziario.
- **Gruppi di sostegno.** L'EAP può mettere in contatto i membri del team con gruppi di supporto per telefono o di persona, per aiutarli con una consulenza sul lutto. Per iniziare, possono contattare il programma EAP.

I servizi di sostegno al lutto tramite EAP sono disponibili gratuitamente 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Tutte le informazioni sono riservate e disponibili per voi e i membri della vostra famiglia coperti. Per maggiori informazioni sui vostri benefit specifici, contattate il vostro account manager.

Pianificare una commemorazione la perdita di un collega

La tradizione del sostenersi a vicenda e organizzare un funerale o una commemorazione può aiutare le persone ad affrontare il dolore. Ecco alcuni suggerimenti che possono aiutarvi:

- Prendete in considerazione la possibilità di organizzare un servizio funebre per i membri del team, in modo da poter condividere storie, ricordi e sentimenti.
- Pensate a dei modi personali con cui i dipendenti possono commemorare un dipendente. Ad esempio, potrebbero accendere una candela, piantare dei fiori nel cortile o creare un diario fotografico commemorativo.
- Inoltre, potete pianificare una commemorazione, celebrazione o altro servizio per ricordare un collega.



Questo programma non deve essere utilizzato in casi di emergenza o di necessità di cure urgenti. In caso di emergenza, chiamate il 911 se vi trovate negli Stati Uniti, il numero di telefono dei servizi di emergenza locale se vi trovate al di fuori degli Stati Uniti, oppure recatevi presso l'ambulatorio o il pronto soccorso più vicini. Questo programma non sostituisce le cure di un medico o di un professionista sanitario. Per evitare un eventuale conflitto di interessi, non verranno fornite consulenze giuridiche per questioni che potrebbero comportare azioni legali contro Optum o le sue consociate, oppure contro qualsiasi entità che ha offerto direttamente questi servizi al destinatario (ad es., il datore di lavoro o il piano sanitario). Questo programma e tutti i suoi componenti, in particolare i servizi per i membri della famiglia al di sotto degli 16 anni di età, potrebbero non essere disponibili in tutte le località e sono soggetti a modifiche senza preavviso. L'esperienza e/o il livello di istruzione delle risorse del Programma di assistenza per i dipendenti possono variare in base ai requisiti del contratto o ai requisiti normativi dei Paesi. Potrebbero essere applicabili esclusioni e limitazioni nella copertura.

© 2023 Optum, Inc. Tutti i diritti riservati. Optum® è un marchio commerciale registrato di Optum, Inc. negli USA e in altre giurisdizioni. Tutti gli altri nomi di marche o prodotti sono marchi commerciali o marchi registrati di proprietà dei rispettivi proprietari. Optum è un datore di lavoro che applica la politica delle pari opportunità.